|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание**1. Общие положения………………………………………………………………….3
2. Предмет и цели деятельности учреждения………………………………………4
3. Организация деятельности и управление учреждением……..………………….5
4. Имущество и финансовое обеспечение деятельности учреждения……………12
5. Реорганизация и ликвидация учреждения…………….…………………….…..13
6. Изменение и дополнение в Устав……….……………………………………….14
 |  |  |
|  |  |  |

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

* 1. Настоящий устав Муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа» Ракитянского района Белгородской области (далее – Учреждение), разработан в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации (далее-Устав).
	2. Учреждение в своей деятельности руководствуется требованиями Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некомерческих организациях», Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автаномных учреждениях», части 4 статьи 34.1 Федерального закона от 4 декабря 2007 г.№ 329-ФЗ « О физической культуре и спорте в РФ», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти в сфере физическая культура и спорт и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Белгородской области, решениями Учредителя, настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.
	3. Деятельность Учреждения строится на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.
	4. Полное наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа» Ракитянского района Белгородской области.
	5. Сокращенное наименование Учреждения: МБУ «СШ» Ракитянского района Белгородской области.
	6. Место нахождения Учреждения:

Юридический адрес: 309310, Российская Федерация, Белгородская область, Ракитянский район, посёлок Ракитное, улица Пролетарская, дом 26.

Фактический адрес: 309310, Российская Федерация, Белгородская область, Ракитянский район, посёлок Ракитное, улица Пролетарская, дом 26.

 1.6.​Организационно-правовая форма: муниципальное учреждение.

Форма собственности: муниципальная.

Тип Учреждения: бюджетное.

 1.7. Учредителем Учреждения и собственником её имущества является муниципальное образование «Муниципальный район «Ракитянский район», в лице администрации Ракитянского района Белгородской области, действующей на основании Устава: свидетельство о государственной регистрации №RU 315160002007001 выдано Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по центральному федеральному округу 30 августа 2007 года.

1.8. Место нахождения Учредителя:

юридический адрес учредителя: 309310, РФ, Белгородская область, Ракитянский район, п. Ракитное, пл. Советская, 2.

фактический адрес Учредителя: 309310, РФ, Белгородская область, Ракитянский район, п. Ракитное, пл. Советская, 2.

* 1. Функции и полномочия учредителя от имени Ракитянского района осуществляет управление физической культуры, спорта и молодежной политики администрации Ракитянского района (далее - Уполномоченный орган) в соответствии с муниципальными правовыми актами администрации Ракитянского района:

юридический адрес Уполномоченного органа: 309310, РФ, Белгородская

область, Ракитянский район, п. Ракитное, ул. Пролетарская, 12 в.

фактический адрес Уполномоченного органа: 309310, РФ, Белгородская

область, Ракитянский район, п. Ракитное, ул. Пролетарская, 12 в.

1.10. ​ Компетенция Учредителя:

- утверждает Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения и дополнения, в том числе Устав в новой редакции, в установленном порядке;

- согласовывает Программу развития Учреждения;

- назначает руководителя Учреждения

- заключает и прекращает трудовой договор с руководителем Учреждения

- формирует и утверждает муниципальное задание на выполнение работ юридическим и физическим лицам (далее – муниципальное задание) в соответствии с предусмотренными Уставом Учреждения основными видами деятельности;

- вносит в муниципальный район «Ракитянский район» Белгородской области предложения о закреплении имущества на праве оперативного управления за Учреждением и об изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества из оперативного управления Учреждения с учетом обращения Учреждения;

- определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество);

- устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

- определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

- согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением собственником либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных его Учредителем на приобретение такого имущества, в том числе списание указанного имущества;

- осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

- определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

- определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- осуществляет иные функции и полномочия Учредителя, установленные законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Белгородской области.

1.11. Учреждение является некоммерческой организацией, осуществляющей свою деятельность в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана.

1.12.**Д**еятельность в Учреждении осуществляется на русском языке.

1.13. Учреждение является самостоятельным юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, план финансово-хозяйственной деятельности, лицевые счета в финансовом органе и органах казначейства.

1.14. Учреждение вправе от своего имени заключать договора, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде.

Имеет печать установленного образца, штамп и бланки со своим наименованием.

1.15. Информация и документы, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте учреждения в сети "Интернет" и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений. Порядок размещения на официальном сайте учреждения в сети "Интернет" и обновления информации об учреждении, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

1.16. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее невыполнение функции, отнесённых к её компетенции, за реализацию не в полном объёме муниципального задания, а также, за жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Учреждения и её должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

1. **ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1. Предметом деятельности Учреждения является реализация программ спортивной подготовки на следующих этапах:

начальная подготовка;

тренировочном (спортивной специализации);

совершенствования спортивного мастерства.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются развитие физической культуры и спорта, осуществление спортивной подготовки на территории Ракитянского района

2.3. Для реализации целей и в соответствии с предметом деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

спортивная подготовка по олимпийским видам спорта;

спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта;

пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни;

участие в организации официальных спортивных мероприятий;

проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан;

организация развития национальных видов спорта;

организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд;

организация мероприятий по научно-методическому обеспечению спортивных сборных команд;

организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;

организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий;

организация и проведение официальных спортивных мероприятий;

организация и проведение мероприятий по служебно-прикладным видам спорта;

организация и обеспечение экспериментальной и инновационной деятельности в области физкультуры и спорта;

организация и обеспечение подготовки спортивного резерва;

обеспечение участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях;

обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях;

обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в международных соревнованиях;

обеспечение участия в официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятиях;

обеспечение доступа к открытым спортивным объектам для свободного пользования;

обеспечение доступа к объектам спорта.

2.4. В целях обеспечения более эффективной организации своей деятельности Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять следующие иные, в том числе предпринимательскую и приносящую доход, виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

обеспечение целенаправленной подготовки спортивного резерва по видам спорта, включенным во Всероссийский реестр видов спорта;

организация и проведение тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов) на основе разработанных в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки программ спортивной подготовки;

организация и проведение официальных спортивных мероприятий;

финансовое обеспечение, материально-техническое обеспечение лиц, проходящих спортивную подготовку, в том числе обеспечение питания и проживания, обеспечение спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным инвентарем, необходимым для прохождения спортивной подготовки, проезда к месту проведения тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов) и спортивных мероприятий и обратно, проживания и питания в период проведения тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов) и спортивных мероприятий, а также в период следования к месту проведения тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов) и спортивных мероприятий и обратно;

обеспечение участия спортсменов в официальных спортивных мероприятиях;

разработка и реализация программ спортивной подготовки;

организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;

составление индивидуальных планов спортивной подготовки спортсменов, находящихся на этапе совершенствования спортивного мастерства.

2.5. Доходы, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.6. Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии, или в указанный в ней срок, и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и законодательством Белгородской области.

2.7. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, оказывать платные услуги и работы, не указанные в настоящем Уставе.

2.8. Учреждение сотрудничает со всеми разделяющими его цели гражданами, организациями и общественными движениями, как в России, так и за ее пределами.

1. **ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЯ**

**УЧРЕЖДЕНИЕМ**

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством *субъекта Российской Федерации* и настоящим Уставом.

3.2. К компетенции Учредителя в сфере управления Учреждением относятся:

формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с предусмотренными основными видами деятельности и финансовое обеспечение выполнения этого задания;

утверждение Устава Учреждения, а также вносимых в него изменений;

рассмотрение предложений Директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

назначение Директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

предварительное согласование совершения Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

принятие решений об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;

согласование в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Белгородской области, распоряжения недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачи его в аренду по договорам, типовые условия которых утверждаются Министерством экономического развития Российской Федерации;

осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Белгородской области;

 определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

согласование в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Белгородской области, внесения Учреждением денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачи им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

согласование в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Белгородской области, передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

осуществление иных полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Белгородской области.

3.3. Непосредственное управление всей деятельностью Учреждения осуществляет директор. Конкретный срок полномочий Директора определяется трудовым договором.

3.4. Директор Учреждения назначается на должность и освобождается от должности распоряжением Учредителя.

3.5. К компетенции Директора Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральным законодательством, законодательством Белгородской области или и настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

3.6. Директор Учреждения вправе:

без доверенности действовать от имени Учреждения, в том числе представлять его интересы в отношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами, органами местного самоуправления;

от имени Учреждения заключать сделки, выдавать доверенности;

утверждать структуру и штатное расписание Учреждения, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;

издавать приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

распределять обязанности между своими заместителями, делегировать им часть своих полномочий;

назначать и освобождать от должности руководителей структурных подразделений и других работников Учреждения путем издания соответствующих приказов;

осуществлять в пределах своей компетенции поощрение работников Учреждения и привлечение их к дисциплинарной ответственности;

определять направления и порядок использования доходов, полученных Учреждением в результате осуществления приносящей доход деятельности, для реализации целей, установленных настоящим Уставом;

открывать и закрывать в установленном порядке лицевые счета в органах Федерального казначейства, а также иные счета в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Белгородской области;

 делегировать в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Белгородской области часть функций Учреждения своим филиалам, представительствам, иным обособленным подразделениям;

иметь другие права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Белгородской области настоящим Уставом.

3.7. Директор Учреждения обязан:

обеспечивать выполнение муниципального задания в полном объеме;

обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения в пределах фонда оплаты труда;

обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

обеспечивать составление, представление на утверждение Учредителю и выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

обеспечивать составление и утверждение отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества;

обеспечивать сохранность, рациональное и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

обеспечивать согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также недвижимым имуществом;

обеспечивать согласование внесения Учреждением в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством *субъекта Российской Федерации*, денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им этого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством *субъекта Российской Федерации*.

3.8. Директор Учреждения несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Учреждению. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных бюджетному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого пункта 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

3.9. Директор Учреждения на основе единоначалия осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Белгородской области, распорядительными документами Учредителя, настоящим Уставом, условиями трудового договора.

3.10. В период отсутствия Директора или его временной нетрудоспособности, полномочия Директора осуществляет работник, назначенный приказом Директора или Учредителя.

3.11. Директор Учреждения имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности Директором.

Заместители осуществляют непосредственное руководство направлениями деятельности Учреждения и несут ответственность за вверенное им направление
в соответствии с должностными инструкциями, приказами или поручениями Директора.

1. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. 3а Учреждением в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с настоящим уставом Учредитель закрепляет объекты права собственности (здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения).

Имущество закрепляется за учреждением на праве оперативного управления.

Земельные участки закрепляются за Учреждением на праве постоянного (бессрочного) пользования.

* 1. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

-эффективно и рационально использовать имущество;

-обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

-не допускать ухудшения технического состояния имущества (данное требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

-обеспечивать проведение ремонта имущества;

-осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества.

Вновь приобретенное Учреждением имущество включается в состав имущества, передаваемого в оперативное управление.

Списанное имущество (в том числе в связи с износом) исключается из состава имущества, переданного в оперативное управление, и оформляется актом списания.

Включение и исключение из состава имущества, переданного в оперативное управление, оформляется дополнением к акту приема-передачи.

* 1. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.
	2. Перечень особо ценного движимого имущества определяется Учредителем.
	3. Крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, могут быть совершены Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.
	4. Учреждению запрещается совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению собственником Учреждения, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.
	5. Источниками формирования имущества и финансовых средств Учреждения являются:

-имущество, закрепленное Учредителем в установленном порядке;

-бюджетные средства;

-добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц;

-другие источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

* 1. Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с муниципальным заданием, которое формирует и утверждает Учредитель в соответствии с предусмотренными Уставом основными видами деятельности.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания. Порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются Учредителем.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

* 1. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.
	2. Бухгалтерский учет и отчетность осуществляет управление физической культуры, спорта и молодежной политики администрации Ракитянского района.
	3. Учреждение ведет статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

5.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляются в соответствии законодательством Российской Федерации и законодательством Белгородской области.

5.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Белгородской области.

5.3. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Белгородской области может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества.

5.4. При реорганизации и ликвидации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Белгородской области.

**6. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В УСТАВ**

6.1. Изменения и дополнения в Устав, а также новая редакция Устава разрабатываются, принимаются и утверждаются Учредителем в установленном порядке.

6.2. Изменения и дополнения в Устав, а также новая редакция Устава вступают в силу после их регистрации в установленном порядке в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц.